



موسسه آموزش عالی روزبه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

موسسه آموزش عالی روزبه

(غیردولتی-غیرانتفاعی)

فرم شماره ۳۴

تاریخ : .....

شماره : .....

پیوست : .....

باسمه تعالی

## درخواست مرخصی تحصیلی

(ترتیب رعایت شود.)

۱. دانشجو	<p>اینجانب ..... دانشجوی رشته ..... به شماره دانشجویی ..... موسسه آموزش عالی روزبه که تاکنون تعداد ..... واحد درسی را تا نیمسال ..... سال تحصیلی ..... گذرانده ام و با آگاهی از مقررات آموزشی و آیین نامه ترک تحصیل موقت و با اطلاع کامل از مندرجات پشت صفحه در خواست یک نیمسال مرخصی تحصیلی به استناد دلایل مشروحه ذیل برای نیمسال ..... سال تحصیلی ..... را می نمایم .</p> <p>۱- .....</p> <p>۲- .....</p> <p>۳- .....</p> <p>در ضمن تعهد می نمایم هیچ گونه امانتی ( از قبیل لوازم آزمایشگاهی - کتاب و مجله و غیره ...) از موسسه در اختیار ندارم و اظهارات فوق را با دقت تکمیل نموده و در صورت عدم تایید ، تابع مقررات و ضوابط آن موسسه خواهم بود .</p> <p>تذکر : درج تاریخ تکمیل فرم الزامی است</p> <p style="text-align: center;">تاریخ و امضای دانشجو</p> <p style="text-align: right;">مدارک مربوط به درخواست مرخصی پیوست است . تذکر : مرخصی تحصیلی در اولین ترم شروع تحصیلی امکان پذیر نمی باشد .</p>
۲. گروه آموزشی	<p>نظر به اینکه امکان برنامه ریزی آموزشی به منظور ارائه دروس متقاضی در ترم بعد به میزان ۱۲ واحد وجود <u>دارد</u> لذا با درخواست نامبرده <u>موافقت</u> می شود.</p> <p style="text-align: center;"><u>مخالفت</u></p> <p style="text-align: center;">مدیر آموزش مهر و امضاء</p>
۳. معاونت آموزش	<p>دانشجوی محترم.....</p> <p>با توجه به بررسی های به عمل آمده نسبت به درخواست فوق در جلسه شماره ..... شورای آموزشی دانشگاه /مؤسسه در تاریخ ..... بدین وسیله با مرخصی تحصیلی جنابعالی <u>موافقت</u> می شود.</p> <p style="text-align: center;"><u>مخالفت</u></p> <p style="text-align: center;">معاون آموزشی امضاء و مهر</p>
<p>۴. تسویه مالی انجام پذیرفت</p> <p style="text-align: center;">امور مالی مهر و امضاء</p>	<p>۵. وضعیت دانشجو غیر فعال گردید</p> <p style="text-align: center;">امور انفورماتیک مهر و امضاء</p>
<p style="text-align: right;">رونوشت:</p> <p style="text-align: right;">- پرونده تحصیلی دانشجو</p> <p style="text-align: right;">- امور مالی مؤسسه</p>	

توجه :

- ۱ - نظر به اینکه امکان برنامه ریزی آموزشی به منظور ارائه دروس متقاضی در ترم بعد به میزان ۱۲ واحد وجود ندارد کلیه مسائل و مشکلات مرتبط با دانشجو می باشد .
- ۲ - امکان میهمان شدن در سایر مراکز وجود ندارد .
- ۳ - رعایت سقف تحصیلی بر عهده دانشجو می باشد .